

CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA SUPLENCIA NRO.001-2010-S-CSJAR

PERFIL DEL PROFESIONAL A CONTRATAR Y DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

COORDINADOR NCPP: **SED-COOR-NCPP-2010**

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 28 años cumplidos
2. Título Profesional en Administración, Ingeniería Industrial, Derecho o profesiones afines, con la respectiva habilitación por el Colegio Profesional de pertenencia.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel experto).
4. Conocimientos de control estadísticos de procesos.
5. Manejo acreditado en herramientas de calidad.
6. Conocimientos de Control Presupuestal y planificación.
7. Maestría en Derecho Penal y/o Diplomado en el NCPP.

EXPERIENCIA REQUERIDA

1. 05 años mínimos de experiencia en el Sector Público.
2. 02 años mínimos en cargos de Dirección de Mando Medio.
3. Operatividad y manejo del NCPP.

ESPECIALISTA JUDICIAL DE SALA:

SED-SALA-NCPP-2010 **PROV-ESPS-NCPP-2010**

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 28 años cumplidos.
2. Título Profesional en Derecho, con la respectiva habilitación por el Colegio Profesional de pertenencia.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel avanzado).
4. Conocimientos de control estadísticos de procesos.
5. Manejo acreditado en herramientas de calidad.
6. Maestría en Derecho Penal y/o Diplomado en el NCPP.

EXPERIENCIA REQUERIDA

1. 02 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales, ó ejercicio de abogacía, ó cátedra universitaria.
2. 01 año mínimo de experiencia en la Operatividad y manejo del NCPP.

ESPECIALISTA JUDICIAL DE JUZGADO:

SED-ESPEJJ-NCPP-2010 **PROV-ESPEJJ-NCPP-2010**

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 25 años cumplidos.
2. Título Profesional en Derecho, con la respectiva habilitación por el Colegio Profesional de pertenencia.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).
4. Maestría en Derecho Penal y/o Diplomado en el NCPP.

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 02 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales, ó ejercicio de abogacía, ó cátedra universitaria.

6. 01 año mínimo de experiencia en la Operatividad y manejo del NCPP.

ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIAS:

SED-ESPEJAD-NCPP-2010

PROV-ESPEJAD-NCPP-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 25 años cumplidos.
2. Título Profesional en Derecho, con la respectiva habilitación por el Colegio Profesional de pertenencia.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).
4. Maestría en Derecho Penal y/o Diplomado en el NCPP

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 02 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales, ó ejercicio de abogacía, ó cátedra universitaria.
6. 01 año mínimo de experiencia en la Operatividad y manejo del NCPP.

ASISTENTE DE COMUNICACIONES:

SED-ASISCO-NCPP-2010

PROV-ASISCO-NCPP-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 21 años cumplidos.
2. Estudio en Derecho, Administración ó carreras afines, ó Estudios Técnicos en Computación ó Secretariado.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).
4. Participación Acreditada en Eventos de Capacitación en el NCPP

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 01 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales ó de notificación
6. 01 año mínimo de experiencia en la Operatividad y manejo del NCPP.

ASISTENTES JURISDICCIONALES:

SED-ASISJUD-NCPP-2010

PROV-ASISJUD-NCPP-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 19 años cumplidos.
2. Tercer año de Derecho, Administración ó carreras afines, ó Estudios Técnicos en Computación ó Secretariado.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).
4. Participación Acreditada en Eventos de Capacitación en el NCPP.

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 01 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales ó de notificación.
6. 01 año mínimo de experiencia en la Operatividad y manejo del NCPP.

ANALISTA:

SED-ANA-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 28 años cumplidos.
2. Título Profesional, en Administración, Contabilidad, Economía, Derecho, Psicología, Relaciones Industriales, Ingeniera Comercial ó Industrial.
3. Maestría en Derecho y/o Organizaciones del Sector Publico.
4. Experiencia profesional mínima de 03 años en labores jurisdiccionales.

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 02 años mínimos de experiencia en el Sector Público
6. 01 años mínimos en cargos de Dirección de Mando Medio

SECRETARIO/RELATOR DE SALA

SED-SALA-2010

PROV-SALA-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. Título de Abogado, debidamente colegiado.
2. Experiencia no menor de 02 años como Secretario de Juzgado, Especialista Legal ó Asistente de Juez.
3. Haber ejercido la abogacía o desempeñado docencia universitaria en disciplina jurídica, por igual término.
4. Maestría en Derecho Civil ó Penal.

EXPERIENCIA REQUERIDA

1. 02 años mínimos de experiencia en labor jurisdiccional.
2. 01 años mínimos en cargos de Dirección de Mando Medio.

ASISTENTES ADMINISTRATIVOS II:

SED-ASISADII-2010

PROV-ASISADII-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 28 años cumplidos.
2. Título Profesional, en Administración, Contabilidad, Economía, Derecho, Psicología, Relaciones Industriales, Ingeniería Comercial o Industrial.
3. Maestría en Derecho y/o Organizaciones del Sector Público.
4. Experiencia profesional mínima de 03 años en labores jurisdiccionales.

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 02 años mínimos de experiencia en el Sector Público.
6. 01 años mínimos en cargos de Logística, Tesorería, Administración de Recursos Humanos.

SECRETARIO JUDICIAL/ESPECIALISTA LEGAL/ASISTENTE DE JUEZ:

SED-ESP-2010

PROV-ESP-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 25 años cumplidos.
2. Título Profesional en Derecho, con la respectiva habilitación por el Colegio Profesional de pertenencia.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).
4. Maestría en Derecho.

EXPERIENCIA REQUERIDA

5. 02 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales, ó ejercicio de abogacía, ó cátedra universitaria.

ASISTENTE JUDICIAL/TÉCNICOS JUDICIALES:

SED-ASISJUD-2010

PROV-ASISJUD-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 19 años cumplidos.
2. Bachiller en Derecho.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).

EXPERIENCIA REQUERIDA

4. 01 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales ó de notificación.

AUXILIARES JUDICIALES:

SED-AUXJUD-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 19 años cumplidos.
2. Tercer año de Derecho, Administración ó carreras afines, ó Estudios Técnicos en Computación ó Secretariado.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).

EXPERIENCIA REQUERIDA

4. 01 años mínimos de experiencia en labores jurisdiccionales ó de notificación.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO I/ AUXILIAR ADMINISTRATIVO II

PROV-AUXADM-2010

SED-AUXADM-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 19 años cumplidos.
2. Técnico en Computación ó Secretariado.
3. Conocimiento de computación e informática (Procesador de Textos, Hoja de Cálculo, Manejo de Bases de Datos a nivel intermedio).

EXPERIENCIA REQUERIDA

4. 01 años mínimos de experiencia en labores de secretariado ó de notificación.

SUB-CORDINADOR

PROV-SUBCOOR-2010

PERFIL DEL PROFESIONAL

1. 25 años cumplidos.
2. Título Profesional, en administración, contabilidad, economía, derecho, psicología, relaciones industriales, ingeniera comercial o industrial.
3. Maestría en Derecho y/o Organizaciones del Sector Publico.

EXPERIENCIA REQUERIDA

4. 01 años mínimos de experiencia en el Sector Publico.
5. 01 años mínimos en cargos de Logística, Tesorería, Administración de Recursos Humano.